

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelyn Lucia Hernández López</u>	CUI:	<u>2556 48014 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-285-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>9722572</u>
Número de Factura:	<u>2298366453</u>	Serie:	<u>B9B9FFEB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 143,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

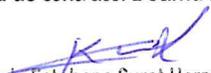
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión administrativa de los diferentes programas sustantivos. (20 expedientes)
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) de los diferentes programas sustantivos. (20 expedientes)
3. Participé en actividades desarrolladas por parte de los diferentes programas sustantivos.
4. Brindé asesoría en la elaboración de reportes relacionados a los diferentes programas sustantivos.
5. Participé en actividades desarrolladas por parte del Departamento de Programación Sustantiva.
6. Brindé asesoría en la planificación anual del Departamento de Programación Sustantiva.
7. Brinde asesoría en la elaboración de oficios, conocimientos, circulares relacionados a los diferentes Programas Sustantivos.
8. Brinde asesoría en la elaboración de informes para la Contraloría General de Cuentas

Evelyn Lucia Hernández López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Nombre Completo del Contratista
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelyn Lucia Hernández López</u>	CUJ:	<u>2556 48014 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-285-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>9722572</u>
Número de Factura:	<u>2298366453</u>	Serie:	<u>B9B9FFEB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 143,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

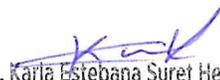
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión administrativa de los diferentes programas sustantivos. (440 expedientes)
2. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) de los diferentes programas sustantivos. (440 expedientes)
3. Participo en actividades desarrolladas por parte de los diferentes programas sustantivos.
4. Brindé asesoría en la elaboración de reportes relacionados a los diferentes programas sustantivos.
5. Participo en actividades desarrolladas por parte del Departamento de Programación Sustantiva.
6. Brindé asesoría en la planificación semanal, mensual y anual, del sistema Delfos del Departamento de Programación Sustantiva.
7. Brinde asesoría en la elaboración de oficios, conocimientos, circulares relacionados a los diferentes Programas Sustantivos.
8. Brinde asesoría en la elaboración de informes para la Contraloría General de Cuentas

Evelyn Lucia Hernández López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Nombre Completo del Contratista
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Subjete del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Dirección General del Deporte y la Recreación
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelyn Lucia Hernández López</u>	CUI:	<u>2556 48014 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-285-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>9722572</u>
Número de Factura:	<u>2298366453</u>	Serie:	<u>B9B9FFEB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 143,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

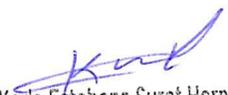
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se logró optimizar el desarrollo de los lineamientos administrativos.
2. Se crearon nuevos formatos para perfeccionar la gestión administrativa.
3. Se logró un mejor cumplimiento a las normas establecidas para los diferentes programas sustantivos.
4. Se logró un mejor cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) de los diferentes programas sustantivos.
5. Se crearon estrategias para realizar una mejor ejecución del Departamento de Programación Sustantiva.
6. Se apoyó en actividades desarrolladas por parte de los diferentes programas sustantivos.
7. Se crearon mejoras en los distintos reportes para un buen cumplimiento relacionados a los diferentes programas sustantivos.
8. Se apoyó en actividades desarrolladas por parte del Departamento de Programación Sustantiva.
9. Se crearon estrategias y mejoró la planificación semanal, mensual y anual del Departamento de Programación Sustantiva.
10. Se apoyó en la elaboración de oficios, conocimientos, circulares relacionados a los diferentes Programas Sustantivos.
11. Se logró una mejora en la elaboración de informes para la Contraloría General de Cuentas

Evelyn Lucia Hernández López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Nombre Completo del Contratista
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)